

1. Web 出願から試験までの流れ

1. 出願の前に

- ・ インターネットに接続できる環境（パソコン・スマートフォン・タブレット端末等）とプリンターが必要です。

2. 出願期間内は、24時間いつでも入力できます。次の手順に従って手続きをお願いします。

① 本校ホームページ **重要** からお入りください。

② 「受験生新規登録」⇒ 「登録する」 ⇒ Web 出願

（「クレジットカード」等による決済。下記3.参照）

⇒ 自動返信メールにて受験番号を確認

【返信メールにてご案内する URL から「受験票」を印刷してください。（A4判白横長）】

*写真は一切不要です。

③ 通知表のコピーを郵送

（12月3日以降に出願される方は、郵送せずに試験当日、受付にご提出ください。）

宛先：（簡易書留にて）「〒247-0074 鎌倉市城廻 200 清泉女学院中学高等学校入試係」

3. ① 入学検定料のお支払いには、各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い方法が選べます。（別途手数料がかかります。）

② 決済方法を選択した後、確認画面に入学検定料と手数料とその合計金額が表示されます。

③ 入学検定料のお支払い方法を「登録」すると、入力内容の訂正及び入学検定料の返金はできませんので、充分ご注意ください。

④ 本校窓口でのお取扱いはございません。

4. ご登録頂くメールアドレスは、緊急連絡等にも利用する場合があります。

5. 受験票は、ご来校の際はいつもご持参ください。

入学手続きでも必要です。合格発表後も各自で保管してください。

6. 双子のお子様など、一家庭から複数名の姉妹が出願する場合、「受験生新規登録」は、お子様ごとに行ってください。メールアドレスは、同一のものでも構いません。

7. 返信メールが届かない場合

「nyushi2023@seisen-h.ed.jp」からのメールが「迷惑メール」として振り分けられて「ごみ箱」や「迷惑メール」フォルダに移行されていないかご確認ください。

2. 通知表の写しについて

1. 原本を表裏表紙を含め、そのままコピーして下さい。

2. サイズは実寸大。コピーは片面コピーでも両面コピーでも構いません。コピーが複数枚になる場合は、お手数ですが、左上をとめてご提出下さい。送付状は不要です。

3. 提出書類、入学検定料について

以下の項目について、ご承知おきください。

1. 出願時の登録内容や提出書類に虚偽の記載があったときには、入学後でも入学を取り消すことがあります。

2. 提出書類および入学検定料は返還いたしません。なお、個人情報を入学試験以外の目的で利用することはありません。